

XI ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА СОЮЗА МУНИЦИПАЛЬНЫХ КОНТРОЛЬНО- СЧЕТНЫХ ОРГАНОВ В ЮЖНОМ ФЕДЕРАЛЬНОМ ОКРУГЕ

«19» октября 2020 года

в режиме видеоконференции

Вопрос 1: О работе Представительства за 2019 год и истекший период 2020 года.

Общее собрание решило:

1.1. Принять к сведению отчет о работе представительства Союза МКСО в Южном федеральном округе за 2019 год.

1.2. Признать работу Представительства в отчетном периоде удовлетворительной.

Вопрос 2: Об избрании членов Совета Представительства.

Общее собрание решило:

2.1. Избрать в члены Совета Представительства сроком на 5 лет:

- председателя Контрольно-счетной палаты города Ростова-на-Дону Радюхину Ирину Павловну;

- председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Астрахань» Рычагова Игоря Станиславовича;

- председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым Стародубцеву Наталью Евгеньевну;

- председателя Контрольно-счетной палаты города Новочеркасска Ткачеву Жанну Ивановну;

- председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования Туапсинский район Трегубову Анну Валерьевну;

- председателя Контрольно-счетной палаты Жирновского муниципального района Волгоградской области Журбину Светлану Николаевну.

2.2. Избрать ответственным секретарем Представительства начальника сводно-аналитического отдела Контрольно-счетной палаты Волгограда Надточий Елену Васильевну.

2.3. Закрепить за членами Совета Представительства следующий функционал:

А.И. Мордвинцев - общее руководство;

В.В. Стоковский - работа с членами Представительства по обеспечению собираемости членских взносов;

Л.И. Балашева - перспективное планирование деятельности и вопросы формирования МКСО;

С.В. Баженова - информационные технологии и издательская деятельность;

- И.П. Радюхина - вопросы методического обеспечения;
- И.С. Рычагов - вопросы организации конкурса «Лучший официальный сайт МКСО»;
- Н.Е. Стародубцева - вопросы профессионального развития сотрудников МКСО;
- Ж.И. Ткачева - вопросы этики;
- С.Н. Журбина - совершенствование внешнего муниципального финансового контроля;
- А.В. Трегубова - правовые вопросы;
- Е.В. Надточий - обеспечение деятельности Представительства (ответственный секретарь).

2.4. Поручить членам Совета Представительства проводить работу в рамках закрепленного функционала (в том числе путем взаимодействия с соответствующими комиссиями Союза МКСО) и докладывать ее результаты на заседаниях Совета Представительства.

2.5. Поручить Совету Представительства проводить заседания Совета Представительства не реже одного раза в квартал.

Вопрос 3: О ключевых приоритетах в деятельности МКСО в кратко- и среднесрочной перспективе.

Общее собрание решило:

3.1. Определить в качестве приоритетов в деятельности муниципальных контрольно-счетных органов:

3.1.1. Национальные проекты

Рекомендуется:

- ✓ осуществление мероприятий по контролю муниципальной составляющей национальных и региональных проектов;
- ✓ проведение комплексных мониторингов реализации муниципальных программ;

3.1.2. Незавершенное строительство

Рекомендуется:

- ✓ осуществление мероприятий по анализу объемов и количества ОНС, разработка предложений по их снижению, а также препятствующих образованию новых;
- ✓ проверка достоверности и полноты информации об объемах и количестве ОНС, передаваемой в региональные органы власти для ее мониторинга и анализа;

3.1.3. Муниципальный долг

Рекомендуется:

- ✓ методологическое закрепление специфики проведения мероприятий по анализу состояния муниципального долга;
- ✓ проведение мероприятий по анализу состояния муниципального долга, разработка предложений по его оптимизации;

3.1.4. Муниципальное имущество

Рекомендуется:

- ✓ проведение мероприятий по оценке полноты и своевременности мер по управлению имуществом, разработка предложений по повышению неналоговых доходов МО;

3.1.5. Закупки для муниципальных нужд

Рекомендуется:

- ✓ осуществление аудита закупок в проводимых мероприятиях, по мере возможности;
- ✓ разработка предложений, способствующих соблюдению бюджетного законодательства и недопущению злоупотреблений в закупочной сфере;

3.1.6 Информационные системы муниципальных образований

Рекомендуется:

- ✓ проведение мероприятий по вопросам наличия информационных систем в муниципальном образовании и анализу их использования;
- ✓ разработка предложений по повышению эффективности расходования бюджетных средств, направленных на их содержание;

3.1.7 Информационная открытость

Рекомендуется:

- ✓ проведение мероприятий с элементами анализа информационной открытости объектов контроля, формирование предложений, направленных на повышение открытости ОМС;
- ✓ публикация результатов мероприятий для формирования объективного мнения населения о результативности деятельности органов местного самоуправления;

3.1.8 Риск-ориентированный подход

Рекомендуется:

- ✓ разработка критериев оценки рисков неэффективного и нецелевого использования средств бюджета;
- ✓ составление плана работы с применением риск-ориентированного подхода;

3.1.9. Профессиональные компетенции

Рекомендуется:

- ✓ организация непрерывного процесса обучения сотрудников МКСО, с целью формирования и развития необходимых профессиональных навыков и знаний;
- ✓ использование различных форм обучения сотрудников МКСО, в том числе дистанционных.

3.2. Рекомендовать членам Представительства принять в текущем году участие в конкурсах «Лучший муниципальный финансовый контролер», «Лучшая муниципальная практика внешнего муниципального финансового контроля», «Лучший официальный сайт МКСО».

3.3. Поручить ответственному секретарю Представительства Е.В. Надточий направить материалы и решение XI Общего собрания в Президиум Союза МКСО и членам Представительства в срок до 30.10.2020.

Председатель
представительства Союза МКСО
в Южном федеральном округе



А.И.Мордвинцев

Ответственный секретарь
представительства Союза МКСО
в Южном федеральном округе



Е.В. Надточий