

**IX ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ
ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА СОЮЗА МУНИЦИПАЛЬНЫХ КОНТРОЛЬНО-
СЧЕТНЫХ ОРГАНОВ В ЮЖНОМ ФЕДЕРАЛЬНОМ ОКРУГЕ**

31 августа 2018 года

Волгоград

Вопрос 1: Об отчете о работе Представительства.

Общее собрание решило:

1.1. Принять к сведению отчет председателя представительства Союза МКСО в Южном федеральном округе А.И. Мордвинцева.

1.2. Признать работу Представительства в отчетном периоде удовлетворительной.

Вопрос 2: О приеме в Союз МКСО.

Общее собрание решило:

2.1. Поддержать инициативу:

1) Контрольно-счетной палаты Калачевского муниципального района Волгоградской области;

2) Контрольно-счетной палаты Урюпинского муниципального района Волгоградской области;

3) Контрольно-счетной палаты муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым;

4) Контрольно-счетной палаты города Азова Ростовской области;

5) Контрольно-счетной палаты муниципального образования город Новороссийск;

6) Контрольно-счетной палаты муниципального образования город-курорт Геленджик;

7) Контрольно-счетной палаты Городищенского муниципального района Волгоградской области.

2.2. Поручить председателю Представительства А.И. Мордвинцеву:

- ходатайствовать о приеме шести первых МКСО из п. 2.1 на очередном заседании Президиума Союза МКСО;

- проработать вопрос о приеме Контрольно-счетной палаты Городищенского муниципального района Волгоградской области и Perezачёте ранее уплаченного вступительного взноса.

Вопрос 3: О составе Совета Представительства.

Общее собрание решило:

3.1. На основании личного заявления Рычагова Игоря Станиславовича досрочно снять с него полномочия заместителя председателя Представительства и исключить его из состава Совета Представительства.

3.2. Избрать на должность заместителя председателя Представительства сроком на 5 лет члена Совета Представительства, председателя Контрольно-счетной палаты города Симферополя – Стоковского Владимира Владимировича.

3.3. На основании личного заявления Душко Ирины Павловны досрочно снять с нее полномочия ответственного секретаря Представительства и исключить ее из состава Совета Представительства.

3.2. Избрать на должность ответственного секретаря Представительства и включить в состав Совета Представительства сроком на 5 лет начальника отдела оперативного контроля, планирования и методологического обеспечения Контрольно-счетной палаты Волгограда Полякова Дмитрия Сергеевича.

Вопрос 4: Организация деятельности Представительства.

Общее собрание решило:

4.1. Согласиться с информацией, представленной в отчете председателя представительства Союза МКСО в Южном федеральном округе А.И. Мордвинцева.

4.2. Определить основные задачи Представительства в части организации деятельности на предстоящий период (до следующего Общего собрания Представительства в 2019 году):

сформировать делегацию от ЮФО и принять участие в работе XVIII Общего собрания Союза МКСО в 2019 году;

провести Общее собрание Представительства в 2019 году;

продолжить работу:

- по популяризации Союза МКСО среди МКСО ЮФО, привлечению новых членов;

- по обеспечению передачи информации, результатов работы Президиума Союза МКСО, подготовленных аналитических записок всем членам Союза МКСО по электронной почте;

- по оказанию консультационно-методической помощи муниципальным контрольно-счетным органам – членам Представительства;

- по актуализации методической базы внешнего финансового контроля членов Представительства;

- по повышению квалификации сотрудников муниципальных контрольно-счетных органов.

участвовать в совместных (параллельных) контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, запланированных Счетной палатой Российской Федерации; СКСО, МКСО и объединениями КСО на региональном уровне;

организовать и провести первые этапы конкурсов профессионального мастерства Союза МКСО среди членов Представительства.

4.3. Поручить председателю Представительства А.И. Мордвинцеву представлять интересы членов Союза МКСО в ЮФО на заседаниях Президиума Союза МКСО.

4.4. Закрепить за членами Совета Представительства следующий функционал:

А.И. Мордвинцев - общее руководство;

- вопросы методического обеспечения;

В.В. Стоковский - вопросы этики;

- вопросы повышения квалификации сотрудников и сертификации МКСО;

Л.И. Балашева - перспективное планирование деятельности и

- вопросы формирования МКСО;
- совершенствование внешнего муниципального финансового контроля;
- С.В. Баженова - информационные технологии и издательская деятельность;
- работа с членами Представительства по обеспечению собираемости членских взносов;
- В.М. Карташов - правовые вопросы;
- Д.С. Поляков - ответственный секретарь Представительства.

4.5. Поручить Совету Представительства:

- проводить заседания Совета Представительства не реже одного раза в квартал;
- членам Совета Представительства ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять в адрес председателя Представительства информацию об исполнении полномочий, закрепленных за членами Совета Представительства.

Вопрос 5: О результатах обсуждения стратегических задач и актуальных вопросов деятельности муниципальных контрольно-счетных органов на круглых столах.

Общее собрание решило:

5.1. Согласиться с основными положениями, выводами и предложениями, содержащимися в докладах и выступлениях участников круглых столов.

5.2. Определить стратегическими задачами деятельности муниципальных контрольно-счетных органов на 2018-2024 годы:

- организацию своей деятельности в соответствии с основными направлениями, сформулированными в Стратегии развития Счетной палаты РФ на 2018-2024 годы, адаптацию их на муниципальный уровень;
- обеспечение полноты и повышение качества исполнения законодательно установленных полномочий органов внешнего муниципального финансового контроля;
- участие в работе по осуществлению контроля за реализацией приоритетных проектов и достижением национальных целей;
- внедрение и развитие в своей деятельности современных цифровых технологий.

5.3. Рекомендовать муниципальным контрольно-счетным органам на предстоящий период:

➤ В рамках установленных полномочий оказывать эффективное содействие реализации приоритетов развития страны, достижения устойчивых темпов развития экономики и улучшения качества жизни граждан.

➤ На постоянной основе осуществлять контроль за реализацией приоритетных проектов на муниципальном уровне. Развивать взаимодействие с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации в части оказания им практической помощи в проведении независимого мониторинга показателей национальных целей.

➤ В ходе осуществления своей деятельности уделять особое внимание профилактике и предупреждению нарушений действующего законодательства, устранению рисков нецелевого и неэффективного использования муниципальных ресурсов.

➤ При планировании контрольных и экспертно-аналитических мероприятий использовать риск-ориентированный подход с учетом показателей высокого уровня нарушений и неэффективного управления муниципальными ресурсами.

➤ Оказывать содействие органам местного самоуправления в поиске и принятии экономически обоснованных решений посредством выявления и обозначения системных нарушений и недостатков.

➤ На основании результатов проводимых мероприятий предлагать органам местного самоуправления реальные меры по повышению эффективности управления муниципальными ресурсами, в том числе путем соотнесения национальных целей, целей ведомств и документов стратегического развития с принимаемыми муниципальными программами и фактическими результатами их исполнения. Рассматривать повышение эффективности использования бюджетных средств как один из основных источников экономии бюджетных средств.

➤ Активнее применять в своей деятельности аудит эффективности использования бюджетных средств и муниципального имущества, совершенствовать способы его проведения. Регулярно производить обмен передовыми практиками проведения аудита эффективности через соответствующую комиссию Союза МКСО для распространения среди всех муниципальных контрольно-счетных органов. В качестве примера ознакомиться с методическими документами по осуществлению аудита эффективности, разработанными Счетной палатой республики Татарстан (размещены на официальном сайте палаты).

➤ В целях наработки практического опыта обратиться в свои региональные контрольно-счетные органы с инициативой о привлечении муниципальных палат для участия в мероприятиях по аудиту эффективности, проводимых региональными палатами.

➤ Совершенствовать подходы и методы проведения аудита в сфере закупок. Проводить анализ и оценку законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки исходя из реальных результатов закупок, использования возможностей экономии бюджетных средств, соблюдения принципов конкурентности, выбора «эффективных исполнителей на конкурентном рынке», достижения запланированных целей осуществления закупок.

➤ В целях полноты отражения результатов работы учитывать не только нарушения, выявляемые в деятельности проверяемых организаций, но и их последствия, а также недостатки, которые в дальнейшем могут привести к нарушениям.

➤ Ознакомиться со Стандартом СП РФ внешнего государственного аудита (контроля) СГА 311 «Проверка и анализ эффективности внутреннего финансового аудита», утвержденным в 2017 году. Определить необходимость разработки собственного стандарта на основе вышеуказанного Стандарта СП РФ и с учетом утвержденного органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования Порядка осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными администраторами бюджетных средств.

➤ Обеспечивать информационную открытость своей деятельности, предоставлять объективную информацию о реальной ситуации в муниципальном образовании, содействовать установлению прозрачности системы муниципального управления, повышению ответственности органов местного самоуправления перед обществом за результат своей работы.

➤ Совершенствовать информационный обмен с органами исполнительной власти посредством внедрения и развития современных цифровых технологий. Содействовать развитию цифровой трансформации органов местного самоуправления, в том числе процессов операционной деятельности контрольно-счетных органов. Развивать возможность осуществления дистанционных методов контроля.

➤ Уделять приоритетное внимание развитию компетенций работников контрольно-счетных органов. Активно использовать современные формы и методы повышения уровня профессиональной квалификации сотрудников, таких как видеоконференцсвязь, вебинары, изучение опыта работы и стажировки в других контрольно-счетных органах муниципальных образований. Прорабатывать в коллективах и применять в практической деятельности материалы Союза МКСО, касающиеся контрольной и экспертно-аналитической деятельности.

5.4. Поручить Совету Представительства обратиться в Президиум Союза МКСО по вопросам:

- сближения позиций внутреннего и внешнего государственного (муниципального) финансового контроля в части методологии и классификации, выявляемых нарушений;

- включения оставшихся не рассмотренными в ходе Общего собрания (на круглых столах) вопросов в план работы Союза МКСО на 2019 год, для их проработки, обобщения и последующей рассылки информации муниципальным КСО;

- проведения отдельного мероприятия (семинара, совещания и т.п.) на тему: «Практика проведения аудита эффективности использования бюджетных средств и муниципального имущества (подходы, методы, результаты)».

5.5. Рекомендовать членам Представительства принять в текущем году участие в конкурсах «Лучший муниципальный финансовый контролер» и «Лучшая муниципальная практика внешнего муниципального финансового контроля».

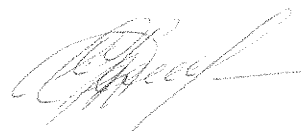
5.6. Поручить ответственному секретарю Представительства Д.С. Полякову направить материалы и решение IX Общего собрания в Президиум Союза МКСО и членам Представительства в срок до 14.09.2018.

Председатель
представительства Союза МКСО
в Южном федеральном округе



А.И.Мордвинцев

Ответственный секретарь
представительства Союза МКСО
в Южном федеральном округе



Д.С.Поляков