



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ВОЛГОГРАДА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28.12.2024

№ 112-л

О противодействии коррупции

В целях реализации статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьи 9.5. Закона Волгоградской области от 11.02.2008 № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», частей 4, 4.2, 4.3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ч. 8 ст. 7 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", части 5 статьи 6 Положения о Контрольно-счетной палате Волгограда, принятого решением Волгоградской городской Думы от 27.06.2012 №63/1896 «О принятии Положения о Контрольно-счетной палате Волгограда и определении штатной численности Контрольно-счетной палаты Волгограда», на основании пункта 3 Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»,

1. Утвердить:

1.1. Прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты Волгограда, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие Контрольно-счетной палаты Волгограда обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень должностей);

1.2. Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Контрольно-счетной палате Волгограда и лицами, замещающими такие должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (прилагается);

2. Установить, что в целях реализации ст. 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате Волгограда, включенных в Перечень должностей и муниципальных служащие, замещающие указанные должности, представляют в отдел бухгалтерского учета и отчетности аппарата в порядке, сроки и по форме,

которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Волгоградской области следующие сведения:

- граждане представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- муниципальные служащие представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Установить, что в целях реализации ч. 4.3. ст. 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», лица, замещающие муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Волгограда, представляют в отдел бухгалтерского учета и отчетности аппарата Контрольно-счетной палаты Волгограда сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в объеме, установленном Указом Президента РФ от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции» для размещения представленных сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Контрольно-счетной палаты Волгограда не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Установить обязанность начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности аппарата (главного бухгалтера) Контрольно-счетной палаты Волгограда по размещению в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим распоряжением лицами, замещающими в Контрольно-счетной палате Волгограда муниципальные должности и должности муниципальной службы указанные в Перечне должностей, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Контрольно-счетной палаты Волгограда и по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами в соответствии с порядком, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции» если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5. Признать утратившими силу распоряжение Контрольно-счетной палаты Волгограда от 28.12.2023 № 108-л «О противодействии коррупции».

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01 января 2025 года.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель



А.И. Мордвинцев

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Контрольно-
счетной палаты Волгограда
от 28.12.2024 № 112-1

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты Волгограда, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие Контрольно-счетной палаты Волгограда обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности, замещаемые без ограничения срока полномочий

1. Руководитель аппарата.
2. Инспекция по контролю расходов в области социальной сферы:
 - 2.1. Начальник инспекции;
 - 2.2. Главный инспектор;
 - 2.3. Ведущий инспектор.
3. Инспекция по контролю расходов в области строительства, городского хозяйства и ЖКХ:
 - 3.1. Начальник инспекции;
 - 3.2. Главный инспектор;
 - 3.3. Ведущий инспектор.
4. Инспекция по контролю доходов бюджета и использования муниципального имущества:
 - 4.1. Главный инспектор;
 - 4.2. Ведущий инспектор.
5. Инспекция по контролю в сфере информационных технологий и массовых коммуникаций:
 - 5.1. Начальник инспекции;
 - 5.2. Главный инспектор.
6. Ведущий инспектор инспекции аудита закупок.
7. Сводно-аналитическая инспекция.
 - 7.1. Начальник инспекции;
 - 7.2. Ведущий инспектор.
8. Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности аппарата (главный бухгалтер).
9. Правовой отдел:
 - 9.1. Начальник отдела;

- 9.2. Старший консультант-юрисконсульт.
10. Старший консультант (системный администратор) организационного отдела.

Правовой отдел

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Контрольно-
счетной палаты Волгограда
от 28.12.2024 № 112-1

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Контрольно-счетной палате Волгограда и лицами, замещающими такие должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами претендующими на замещение муниципальных должностей в Контрольно-счетной палате Волгограда: председателя Контрольно-счетной палаты Волгограда, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Волгограда, аудитора Контрольно-счетной палаты Волгограда (далее также - муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Волгограда, муниципальная должность КСП Волгограда) и лицами, замещающими такие должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей в Контрольно-счетной палате Волгограда (далее - граждане), и лица, замещающие муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Волгограда (далее - лица, замещающие муниципальные должности), представляют по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) следующие сведения:

- граждане представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- лица, замещающие муниципальные должности представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

- 1) гражданами, - при назначении на должность;
- 2) лицами, замещающими муниципальные должности, - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин представляет при назначении на должность:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности КСП Волгограда, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности КСП Волгограда (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности КСП Волгограда, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности КСП Волгограда (на отчетную дату).

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, представляет ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций),

совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода (с 1 января по 31 декабря), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

6. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами и лицами, замещающими муниципальные должности, в соответствии с Федеральным законом от 07 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Указом Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», включают в себя в том числе сведения:

1) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

2) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

3) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

4) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

7. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в отдел бухгалтерского учета и отчетности аппарата в порядке, сроки и по форме, которые установлены настоящим Положением.

8. В случае если гражданин или лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружили, что в представленных ими справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) гражданин - в течение одного месяца со дня представления им справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 настоящего Положения;

2) лицо, замещающее муниципальную должность, - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей информация о данном факте подлежит передаче

председателю Волгоградской городской Думы для рассмотрения, принятия мер реагирования.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и лицами, замещающими муниципальные должности, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. В случае если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Положением справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не был назначен на муниципальную должность в Контрольно-счетной палате Волгограда, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

12. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, и приобщаются к личным делам лиц, представивших данные сведения.

13. Работники Контрольно-счетной палаты Волгограда, в должностные обязанности которых входит работа со справками о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в разглашении сведений или использовании их в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин и лицо, замещающее муниципальную должность, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Правовой отдел